

**Инструкции о порядке действий сотрудников МБОУ «Закалинская СОШ»
в случаях противоправных деяний, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся**

№ п/п	Сотрудники образовательной организации	Действия
1	Директор	<ul style="list-style-type: none">- пресечение насильственных действий, агрессивного поведения обидчика (обидчиков);- обеспечение разбора случая насилия (при необходимости – с привлечением специальной комиссии, созданной из числа сотрудников образовательной организации);- после получения полной информации о случае, рассмотрения рекомендаций комиссии и обсуждения случая с вовлеченными сторонами, заместителем, ответственным за профилактику насилия, учителями и психологами:<ul style="list-style-type: none">• принятие дисциплинарных мер в отношении работников образовательной организации, допустивших насильственные действия по отношению к обучающимся или коллегам;• принятие мер в отношении работников образовательной организации, временно не среагировавших на тревожные сигналы (оставивших без внимания сообщения о попытках насилия, игнорировавших конфликтные ситуации) или не прекративших насильственные действия, свидетелями которых они стали или о которых знали;• принятие в отношении обучающихся, совершивших насилие, воспитательных и дисциплинарных мер, в числе которых могут быть беседа, замечание, выговор, постановка на внутришкольный учет для дальнейшего наблюдения и оказания психологической помощи;- обеспечение оказания всем участникам конфликтной ситуации необходимой помощи и поддержки;- проведение совещаний педагогов и сотрудников, родительских собраний, клас-

	<p>сных часов для обучающихся для обсуждения произошедшего в целях предотвращения подобных случаев в будущем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оповещение вышестоящих органов управления образованием (комитет по образованию муниципалитета); - информирование правоохранительных органов о случаях насилия; - информирование местной администрации о случаях насилия; - внесение сведений в журнал регистрации происшествий (случаев насилия).
2	<p>Заместитель директора</p> <ul style="list-style-type: none"> - пресечение насильственных действий, агрессивного поведения обидчика (обидчиков); - сообщение директору образовательной организации о выявленном случае. - обеспечение оказания всем участникам конфликтной ситуации необходимой помощи и поддержки; - наблюдение за состоянием участников насилия, беседа с ними, их родителями; при необходимости оказания участникам помощи привлечение психолога - проведение (при необходимости совместно с психологом) обсуждения случая, разъяснительной и профилактической работы в классе.
3	<p>Классный руководитель</p> <ul style="list-style-type: none"> - вызов медицинского работника или сопровождает пострадавшего в медицинское учреждение; - наблюдение за состоянием участников насилия, беседа с ними, их родителями; при необходимости оказания участникам помощи привлечение психолога; - принятие воспитательных мер, информирование ответственного заместителя директора о результатах принятых мер и оказанной помощи; - проведение (при необходимости совместно с психологом) обсуждения случая, разъяснительной и профилактической работы в классе.
4	<p>Педагог-психолог</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка психологического состояния пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказание им психологической помощи; - консультирование классного руководителя, других учителей и работников образовательной организации по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе и в образовательной организации в целом; - при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем

	<p>или с ответственным заместителем директора организация обсуждения случаев или профилактической беседы с классом;</p> <ul style="list-style-type: none">- консультирование родителей, при наличии показаний рекомендация обратиться за психологической, методической и социальной помощью в другие учреждения;- осуществление мониторинга психологического состояния учащихся, других обучающихся класса, при необходимости проведение консультирования, организации тренингов, бесед с родителями.
--	--

Директор МБОУ «Защитинская СОШ»

Галигузова И.М.

